

സർക്കുലർ നമ്പർ 11/2016

വിഷയം: സഹകരണവകുപ്പ് - NCDC ധനസഹായം ഉൾപ്പെടെ സർക്കാർ ധനസഹായത്തിനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ - സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:

.....

സംസ്ഥാനത്തെ വായ്പാ സഹകരണസംഘങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ സഹകരണസംഘങ്ങളും/ ബാങ്കുകളും, NCDC ധനസഹായം ഉൾപ്പെടെ എല്ലാത്തരം സർക്കാർ ധനസഹായങ്ങൾക്കും അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട അഴിമതിരഹിത, കുടിശ്ശികരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഉൾപ്പെടെ ഏതു സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുമ്പോഴും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഒപ്പിട്ടു നൽകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും ഓഫീസ് സ്വീലും, കൗണ്ടർസൈൻ ചെയ്യേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളിൽ കൗണ്ടർസൈൻ ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും ഓഫീസ് സ്വീലും നിർബന്ധമായും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
എസ്. ലളിതാംബിക ഐ. എ. എസ്
സഹകരണസംഘം രജിസ്ട്രാർ

പകർപ്പ്:

- (1) ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ)മാർ
- (2) അസി. രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ)മാർ (ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) മുഖേന)
- (3) രജിസ്ട്രാറുടെ മേൽപ്പറ്റത്ത്
- (4) സഹകരണവീഥി/ജേർണൽ
- (5) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ
- (6) വെബ്സൈറ്റ്, സ്പെഷൽ

//ആജ്ഞാനുസരണം//

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (സി. പി - ബി)